
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Α) Επιλέξιμες Ενέργειες.

Οι επιλέξιμες ενέργειες αφορούν νέα προϊόντα / υπηρεσίες ή εν γένει προϊόντα / υπηρεσίες σε νέες αγορές και περιλαμβάνουν επενδύσεις που εντάσσονται στις κατωτέρω γενικές κατηγορίες δαπανών:

- **Μηχανολογικός Εξοπλισμός – Ειδικές Εγκαταστάσεις:**
Δαπάνες οι οποίες αφορούν είτε μόνο τα τελικά στάδια της παραγωγής όπως μηχανήματα πακετοποίησης, συσκευασίας, ετικετοποίησης, κλπ., είτε αποσκοπούν σε κάλυψη άμεσης ανάγκης στην παραγωγική διαδικασία, απαραίτητης για την ολοκληρωμένη ενίσχυση της εξωστρεφούς δραστηριότητας της επιχείρησης. Δύναται να περιλαμβάνονται:
 - Κύριος και βοηθητικός μηχανολογικός εξοπλισμός.
 - Κύριος και βοηθητικός ψηφιακός / μηχανογραφικός / ηλεκτρονικός εξοπλισμός πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών (Hardware).
 - Εξοπλισμός συστημάτων αυτοματοποίησης διαδικασιών και μηχανοργάνωσης αποθηκών
 - Εξοπλισμός γραμμικού κωδικοποιητή (barcode), συστήματα αυτόματης σήμανσης, ιχνηλασιμότητας, κοστολόγησης και τιμολόγησης προϊόντων – εκσυγχρονισμού της εφοδιαστικής αλυσίδας
 - Εξοπλισμός δημιουργίας δικτύων (Δεν συμπεριλαμβάνονται τέλη ή συνδρομές σύνδεσης στην κατηγορία αυτή).
 - Εξοπλισμός μεταφοράς εμπορευμάτων και προϊόντων **υποχρεωτικά** εντός της επιχείρησης όπως αναβατόρια, περονοφόρα, κ.λ.π
 - Εξοπλισμός Τηλεδιάσκεψης και οπτικοακουστικά συστήματα παρουσίασης και προβολής προϊόντων / υπηρεσιών
 - Κατασκευή ηλεκτρικών & υδραυλικών εγκαταστάσεων, εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, κλιματισμού, εξαερισμού, ειδικών εγκαταστάσεων, και λοιπών εγκαταστάσεων που συνδέονται με τους σκοπούς / αντικείμενο της επένδυσης.

Στο πλαίσιο του προγράμματος δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες για προμήθεια αναλώσιμων υλικών, μικρο-εργαλείων, μικρο-εξαρτημάτων και ανταλλακτικών.

- **Ενέργειες πληροφορικής / τηλεπικοινωνιών:** Εξειδικευμένες και στοχευμένες ενέργειες πληροφορικής για την υποστήριξη ανταγωνιστικών ηλεκτρονικών εφαρμογών. Μπορεί να συμπεριλαμβάνεται και εξοπλισμός και λογισμικό και σχετιζόμενες με αυτά υπηρεσίες. Ενδεικτικά αναφέρονται:
 - Ανάπτυξη και Εφαρμογή CRM και ERP
 - Προμήθεια λογισμικού για εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν (e-business), περιλαμβανομένων των εφαρμογών ηλεκτρονικού εμπορίου (e-commerce), ηλεκτρονικού καταστήματος – αγορών κτλ
 - Εξοπλισμός φιλοξενίας βασικών εφαρμογών.

-
- Πληροφοριακά συστήματα Επιχειρηματικής Ευφυΐας Business Intelligence.
 - Πληροφοριακά Συστήματα Υποστήριξης Πελατειακών Σχέσεων
 - Δημιουργία Πολυγλωσσικής Ιστοσελίδας με τουλάχιστον τρεις γλώσσες.
 - Αυτοματοποιημένα Τηλεφωνικά κέντρα.
 - Τεχνολογίες ηλεκτρονικής μεταβίβασης δεδομένων E.D.Ις
 - Συστήματα ηλεκτρονικής τιμολόγησης και διαχείρισης πληρωμών με ηλεκτρονικές κάρτες.
 - Διάθεση προϊόντων με την χρήση ηλεκτρονικών μέσων (e-shop) με υποχρεωτική χρήση ασφαλών ηλεκτρονικών πληρωμών (e-payment).
 - Ανάπτυξη εφαρμογών επαγγελματικής και κοινωνικής δικτύωσης.
- **Ενέργειες σχεδιασμού και πιστοποίησης προϊόντων/υπηρεσιών και συσκευασίας/ετικέτας – Ενέργειες Ποιότητας και πιστοποίησης Διαχειριστικών Συστημάτων.** Ενδεικτικά αναφέρονται:
 - Ενημέρωση για κανονιστικές απαιτήσεις και προδιαγραφές για την εξυπηρέτηση των αναγκών της επένδυσης / Επενδυτικού σχεδίου
 - Δοκιμές / επαληθεύσεις / πιστοποίηση προϊόντων / συσκευασίας προϊόντων από διαπιστευμένους φορείς και εργαστήρια
 - Σχεδιασμός Προϊόντος / Δοκιμές υλικών από διαπιστευμένους φορείς
 - Σχεδιασμός ετικέτας / συσκευασίας
 - Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων με Σχεδιαστικά και Κατασκευαστικά Στοιχεία των Παραγόμενων Προϊόντων
 - Εργαστηριακός Εξοπλισμός που αφορά **ποιοτικό έλεγχο / διασφάλιση ποιότητας / διασφάλιση συμμόρφωσης** με διάφορα πρότυπα.
 - Εξοπλισμός προοριζόμενος για εργαστηριακές μετρήσεις, δοκιμές και αναλύσεις για την εξυπηρέτηση των αναγκών της επένδυσης.
 - Διαδικασίες εξειδικευμένων σημάτων συμμόρφωσης.
 - Διαδικασίες εγκατάστασης συστημάτων διαχείρισης, ελέγχου και μέτρησης, λειτουργιών και διαδικασιών.
- **Ενέργειες (πλην μελετών) προβολής σε αγορές – στόχους.** Ενδεικτικά αναφέρονται:
 - Συμμετοχή σε Διεθνείς Εκθέσεις ή Επαγγελματικές Εκθέσεις υπό την προϋπόθεση ότι αφορούν την προβολή νέου προϊόντος ή υπάρχοντος προϊόντος σε νέα αγορά.
 - Σχεδιασμός και παραγωγή ξενόγλωσσου έντυπου πληροφοριακού υλικού.
 - Διαφημιστικές καταχωρήσεις.
 - Πρόσβαση / προβολή σε ηλεκτρονικές αγορές και μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
 - Ενέργειες In-Store Marketing.
 - Επιχειρηματικές αποστολές υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι πραγματοποιούνται υπό την αιγίδα ή με την συνεργασία / εποπτεία

θεσμικού ή θεσμοθετημένου φορέα, όπως Πρεσβείες, διαπιστευμένοι Σύμβουλοι Εξαγωγέων κ.α..

- **Ενέργειες Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης.** Εξειδικευμένες μελέτες και υποστήριξη (τεχνική, νομική κτλ) βάση προδιαγραφών και με υποχρέωση υποβολής παραδοτέου για την υποστήριξη του εγχειρήματος σε θέματα όπως:
 - Αναδιάρθρωσης Επιχειρηματικών Διαδικασιών
 - Ανάπτυξη Σχεδίων Μάρκετινγκ
 - Έρευνα αγοράς σε νέες αγορές του εξωτερικού ή για νέα προϊόντα / υπηρεσίες.
 - Διοίκηση αλυσίδας αξίας
 - Συμμετοχής σε διαγωνισμούς, που αφορούν νέες αγορές ή νέα προϊόντα / υπηρεσίες.
 - Οργάνωσης και υποστήριξης εν γένει εξωστρεφών ενεργειών και δραστηριοτήτων (coaching - mentoring).
 - Τεχνική υποστήριξη στην ίδρυση Συμβάσεων συνεργασίας με οίκους του εξωτερικού ή Κοινών Επιχειρήσεων Joint-Ventures, που αφορούν νέες αγορές ή νέα προϊόντα / υπηρεσίες.

- **Ενέργειες (πλην μελετών) προστασίας ή απόκτησης και χρήσης πατεντών, πνευματικής ιδιοκτησίας και μεταφοράς τεχνογνωσίας σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.**

Οι δαπάνες αφορούν το σύνολο των ενεργειών που θα πραγματοποιηθούν για την απόκτηση, προστασία, μεταφορά και χρήση και εκμετάλλευση της απαιτούμενης τεχνογνωσίας (π.χ. αγορά δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, αδειών εκμετάλλευσης, τεχνογνωσίας, μη κατοχυρωμένων τεχνικών γνώσεων, αγορά προτύπων ή αδειών εκμετάλλευσης προτύπων κλπ.), για την υλοποίηση των προτεινόμενων έργων. Η αποκτούμενη τεχνογνωσία θα πρέπει να συνδέεται με τη μορφή και τους στόχους του σχεδίου και του προγράμματος και η σχετική αγορά και χρήση άυλων παγίων στοιχείων να είναι απαραίτητη για την εκτέλεση του επενδυτικού σχεδίου. Η τεχνογνωσία μπορεί να προέρχεται είτε από το εσωτερικό είτε από το εξωτερικό και για να είναι επιλέξιμη η δαπάνη απαιτούνται τα ενδεικτικά παραστατικά που αναφέρονται στο Παράρτημα Χ του παρόντος. Για όλα τα Ε/Σ, οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής οφείλουν να είναι συμβατές και εντός των ορίων με τα οριζόμενα στον παρόντα οδηγό.

- **Ενέργειες ανάπτυξης εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων (για νέες πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις μόνο).**

Η συγκεκριμένη ενέργεια περιλαμβάνει την πρόσληψη και τη μισθοδοσία στελέχους/στελεχών marketing/προώθησης πωλήσεων/εξαγωγών ή/και εξειδικευμένου τεχνικού, διοικητικού ή/και εργατοτεχνικού προσωπικού για 12 μήνες από την ημερομηνία πρόσληψης (μετά την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος) με σκοπό:

- τον σχεδιασμό στρατηγικού – επιχειρησιακού σχεδίου ανταγωνιστικής διεθνούς παρουσίας της επιχείρησης και προγράμματος δράσης για τα επόμενα δυο χρόνια,
 - την οργάνωση διαδικασιών για εφαρμογή του σχεδίου από την επιχείρηση και τις πρώτες ενέργειες εφαρμογής του σχεδίου.
 - την υποστήριξη υλοποίησης των ανωτέρω ενεργειών.
- **Λοιπές Ενέργειες (για νέες πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις μόνο).**
 Στα πλαίσια των ενεργειών αυτών καλύπτονται λοιπές δαπάνες **μόνο για ένα χρόνο** υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου με κατ' εξαίρεση ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών αυτών (της κατηγορίας αυτής και μόνο) την ημερομηνία υπογραφής της Υπουργικής Απόφασης ένταξης του έργου στο πρόγραμμα. Όλες οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής πρέπει να τεκμηριώνεται ότι συνδέονται άμεσα με την εξυπηρέτηση / στήριξη του αντικείμενου του επενδυτικού σχεδίου. Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται :
 - συνδρομές σε υπάρχοντα ή σε νέα δίκτυα παροχής υπηρεσιών, χρήσεις λογισμικού ή βάσεων δεδομένων
 - συνδρομές εξειδικευμένων συνδέσεων δικτύων ή εφαρμογών (ΔΕΝ περιλαμβάνονται συνδέσεις ύδρευσης, ηλεκτρισμού, γενικής τηλεφωνίας κτλ).
 - δαπάνες και συνδρομές συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εξοπλισμού / λογισμικού που συνδέεται με το αντικείμενο του Ε/Σ
 - επεκτάσεις, ανανεώσεις, αναβαθμίσεις και επικαιροποιήσεις υπάρχοντων ιστοτόπων / ιστοσελίδων,
 - δαπάνες ανανέωσης διαχειριστικών συστημάτων και συστημάτων / σημάτων συμμόρφωσης.
 - δαπάνες σχεδιασμού εταιρικού εντύπου/λογοτύπου σε γλώσσα της αλλοδαπής που αποτελεί την αγορά στόχο του Ε/Σ.

B) Επιλέξιμες Δαπάνες

Πίνακας 2: Ενδεικτική Περιγραφή Επιλέξιμων Δαπανών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1	«Δαπάνες Μηχανολογικού Εξοπλισμού – Ειδικές Εγκαταστάσεις»
Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες προμήθειας βασικού εξοπλισμού για την υποστήριξη του εξωστρεφούς προσανατολισμού της επιχείρησης.</p> <p>Ο εξοπλισμός μπορεί να περιλαμβάνει:</p> <p>A) Μηχανολογικός Εξοπλισμός τελικού σταδίου παραγωγής όπως: πακετοποίησης, συσκευασίας, ετικετοποίησης, ποιοτικού ελέγχου, άλλα μηχανήματα / εξοπλισμός σχετιζόμενα με το τελευταίο στάδιο της παραγωγής / διάθεσης της υπηρεσίας.</p> <p>B) Κύριος και βοηθητικός μηχανολογικός εξοπλισμός εκτός τελικού σταδίου παραγωγής που αποσκοπεί σε κάλυψη άμεσης ανάγκης στην παραγωγική διαδικασία, απαραίτητης για την ολοκληρωμένη ενίσχυση της εξωστρεφούς δραστηριότητας της επιχείρησης.</p>

	<p>Γ) Ψηφιακός / ηλεκτρονικός εξοπλισμός</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εξοπλισμός ψηφιακής εικόνας (Εξοπλισμό φωτογράφησης, web cameras, κ.λ.π) 2. Συστήματα Τηλεδιάσκεψης και οπτικοακουστικά συστήματα παρουσίασης και προβολής προϊόντων. 3. Ηλεκτρονικοί υπολογιστές, servers περιφερειακά συστήματα, εξοπλισμός δημιουργίας – επέκτασης δικτύων κτλ (Hardware) - (μέχρι 10% του Π/Υ του έργου). Δεν συμπεριλαμβάνονται τέλη ή συνδρομές σύνδεσης στην κατηγορία αυτή. <p>Δ) Λοιπός εξοπλισμός όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Κύριος και βοηθητικός μηχανογραφικός εξοπλισμός. • Εξοπλισμός συστημάτων αυτοματοποίησης διαδικασιών και μηχανοργάνωσης αποθηκών. • Εξοπλισμός γραμμικού κωδικοποιητή (barcode), συστήματα αυτόματης σήμανσης, ιχνηλασιμότητας, κοστολόγησης και τιμολόγησης προϊόντων • Εξοπλισμός μεταφοράς εμπορευμάτων και προϊόντων υποχρεωτικά εντός της επιχείρησης όπως αναβατόρια, περονοφόρα, κ.λ.π <p>Ε) Ειδικές Εγκαταστάσεις: Κατασκευή ηλεκτρικών & υδραυλικών εγκαταστάσεων, εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, κλιματισμού, εξαερισμού, ειδικών εγκαταστάσεων, λοιπών εγκαταστάσεων που συνδέονται με τους σκοπούς / αντικείμενο της επένδυσης.</p>
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Τα επιλέξιμα κόστη περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Κόστος αγοράς καινούριου εξοπλισμού και λειτουργικού συστήματος (σε αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνεται και εγγύηση τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας από την αγορά του εξοπλισμού) • Κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του ανωτέρω εξοπλισμού
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 2	«Δαπάνες Πληροφορικής / Τηλεπικοινωνιών»
Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες που κρίνονται από τις επιχειρήσεις αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης και αφορούν σε ανάπτυξη ή και προμήθεια για:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εφαρμογή λογισμικού CRM 2. Εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν (e-business), περιλαμβανομένων των εφαρμογών ηλεκτρονικού εμπορίου (e-commerce, e-invoicing, e-payment), ηλεκτρονικές αγορές / καταστήματα. 3. Προμήθεια Αυτόματων Συστημάτων Σχεδιαστικού Εξοπλισμού και Λογισμικού (π.χ. CAD και CAM) 4. Λογισμικό υποστήριξης διαδικασιών ανάλυσης, προσομοίωσης και βελτιστοποίησης προϊόντων / υπηρεσιών. 5. Ψηφιακές εφαρμογές διαδικτυακής προβολής (π.χ search engine optimizations, accelerators κτλ) 6. Λογισμικό Ασφάλειας Ηλεκτρονικών Πληροφοριών (Back – up / Data Recovery , script, λογισμικό κρυπτογράφησης , λογισμικό ανίχνευσης και Επεξεργασίας Αστοχιών 7. Προμήθεια Λογισμικού Ελέγχου Παραγωγής και Ποιοτικού Ελέγχου (Ανά Φάση ή / και για το Σύνολο της Παραγωγής με ή χωρίς την Χρήση Τεχνολογιών Τηλεματικής.) 8. Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων με Σχεδιαστικά και Κατασκευαστικά Στοιχεία των Παραγόμενων Προϊόντων.

	<p>9. Παραμετροποίηση, συντήρηση, εκπαίδευση μέχρι το 10% του συνόλου της αξίας του λογισμικού.</p> <p>10. Ανάπτυξη εφαρμογών κοινωνικής δικτύωσης</p>
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Τα επιλέξιμα κόστη μπορεί να περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Κόστη υπηρεσιών παρόχου ASP (Application Service Provider) / On – demand Software / software as a Service (SaaS) • Κόστη Αδειών χρήσης λογισμικού ή σύμβασης παροχής υπηρεσιών για μέχρι ένα έτος από το χρόνο προμήθειας. Στην αντίστοιχη προσφορά θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής της άδειας χρήσης λογισμικού ή υπηρεσίας, π.χ. per named/concurrent user, per server, /CPU κ.τ.λ. • Βασικά κόστη αρχικής προμήθειας λογισμικού • Κόστη παραμετροποίησης Λογισμικού / Εφαρμογών που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας δράσης. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του λογισμικού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης • Κόστος εκπαίδευσης σε συστήματα / εφαρμογές που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας δράσης. • Κόστος συντήρησης του Λογισμικού που θα προμηθευτεί η επιχείρηση στα πλαίσια της παρούσας δράσης. Το κόστος αυτό είναι επιλέξιμο από τη στιγμή θέσης σε λειτουργία του λογισμικού και μέχρι τη χρονική λήξη του Επενδυτικού Σχεδίου ενίσχυσης.
Περιορισμοί	<ul style="list-style-type: none"> • Τα κόστη που σχετίζονται με την παραμετροποίηση, συντήρηση και εκπαίδευση δεν μπορεί να ξεπεράσουν αθροιστικά το 10% του κόστους αγοράς του λογισμικού. • Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε ιδιοκατασκευή λογισμικού από την ίδια την επιχείρηση που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση. • Δεν είναι επιλέξιμη σε αυτή την κατηγορία δαπανών η ανανέωση αγοράς άδειας χρήσης για υπάρχον λογισμικό στην επιχείρηση. • Το προμηθευόμενο λογισμικό θα πρέπει να είναι καινούργιο και η επιχείρηση να είναι νόμιμος κάτοχος αυτού. Για το λόγο αυτό οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή μαζί με την απαιτούμενη άδεια χρήσης. • Με την απόκτηση του λογισμικού η επιχείρηση πρέπει να εγγράψει το λογισμικό αυτό σε θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλίο παγίων ή αντίστοιχου βιβλίου κατά τα προβλεπόμενα του ΚΒΣ για το είδος της επιχείρησης, και να διατηρήσει τον εξοπλισμό αυτό στην κατοχή της τουλάχιστον επί μια 3ετία μετά τη λήξη του επιχειρηματικού σχεδίου. • Σε περίπτωση αγοράς λογισμικού εφαρμογών που απευθύνεται σε πελατειακό κοινό, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα να εξυπηρετεί τις ανάγκες ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA (οι δαπάνες μετατροπής είναι επιλέξιμες). • Στις περιπτώσεις που οι δαπάνες αφορούν λογισμικό, αυτό θα πρέπει να είναι εγκατεστημένο σε σταθερό (desktop) ή σε φορητό (laptop) υπολογιστή, ή σε δίκτυο που ανήκει αποδεδειγμένα στην επιχείρηση. Επίσης θα πρέπει να είναι σε πλήρη λειτουργία σύμφωνα με τις δυνατότητες για τις οποίες έχει εγκριθεί (υποχρεωτική η επίδειξη λειτουργίας και η δυνατότητα αναφορών/εκτυπώσεων).

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 3	Δαπάνες σχεδιασμού και πιστοποίησης προϊόντων/υπηρεσιών και συσκευασίας/ετικέτας – Δαπάνες για την εξασφάλιση ποιότητας και πιστοποίησης Διαχειριστικών Συστημάτων
Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών	<p>Η κατηγορία αυτή περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ομάδες δαπανών:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Σχεδιασμός προϊόντος / υπηρεσίας 2. Σχεδιασμός ετικέτας / συσκευασίας 3. Πιστοποίηση Διαχειριστικών Συστημάτων 4. Δοκιμές – Πιστοποίηση προϊόντων / συσκευασίας προϊόντων 5. Πιστοποίηση (ή και διαπίστευση όπου απαιτείται) για δικαίωμα εισόδου σε συγκεκριμένες αγορές. 6. Επεκτάσεις πιστοποίησης / διαπίστευσης για υποστήριξη εξωστρεφών δραστηριοτήτων. 7. Εργαστηριακός εξοπλισμός σχετιζόμενος με θέματα ποιοτικού ελέγχου, δοκιμών και μετρήσεων 8. Σχεδιασμός και εγκατάσταση συστημάτων διαχείρισης, μέτρησης και ελέγχου λειτουργιών και δραστηριοτήτων.
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Τα επιλέξιμα κόστη περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Κόστος σχεδιασμού νέων προϊόντων/ υπηρεσιών ή επανασχεδιασμού υφιστάμενων προϊόντων προς διάθεση σε νέες αγορές. • Κόστος σχεδιασμού και εγκατάστασης συστημάτων διαχείρισης, μέτρησης και ελέγχου λειτουργιών και δραστηριοτήτων • Η δαπάνη «Σχεδιασμός ετικέτας / συσκευασίας» περιλαμβάνει κόστη σχεδιασμού ή επανασχεδιασμού ετικέτας ή συσκευασίας για την κάλυψη αναγκών νέων αγορών και σχεδιασμού επίπεδης συσκευασίας για τα βιομηχανικά προϊόντα • Πιστοποίηση διαχειριστικών συστημάτων από διαπιστευμένους φορείς για συγκεκριμένα πρότυπα. • Πιστοποίηση – επέκταση πιστοποίησης παραγωγής / παροχής υπηρεσιών ή συμμόρφωσης προϊόντων ή υπηρεσιών σύμφωνα με εξειδικευμένα ή τοπικά πρότυπα με σκοπό το δικαίωμα εισόδου σε συγκεκριμένες αγορές. • Δοκιμές /επαληθεύσεις προϊόντων και εξασφάλιση διεθνώς αναγνωρισμένου πιστοποιητικού από πιστοποιημένα εργαστήρια εσωτερικού/ εξωτερικού. • Δοκιμές και έλεγχοι υλικών συσκευασίας των προϊόντων σε πιστοποιημένα και αναγνωρισμένα εργαστήρια εσωτερικού – εξωτερικού για εξασφάλιση πιστοποιητικού καταλληλότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών συσκευασίας. • Κόστος ενημέρωσης για κανονιστικές απαιτήσεις και πρότυπα. • Κόστος αγοράς μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία καινούριου εξοπλισμού και λειτουργικού συστήματος (σε αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνεται και εγγύηση τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας από την αγορά του εξοπλισμού). <p>Σημειώνεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Όσα εκ των ανωτέρω σχετίζονται με πιστοποίηση / διαπίστευση, θα είναι επιλέξιμα μόνο εάν καταλήγουν σε λήψη της ζητούμενης Πιστοποίησης / Διαπίστευσης. • Το κόστος σχεδιασμού προϊόντων/ υπηρεσιών θα είναι επιλέξιμο, υπό την προϋπόθεση ότι ο Φορέας της επένδυσης έχει ήδη ή θα αναπτύξει και θα πιστοποιήσει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ) κατά ISO 9001:2008. Το σχετικό πιστοποιητικό υποχρεωτικά θα περιλαμβάνει και τη δραστηριότητα του σχεδιασμού στο πεδίο πιστοποίησης.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 4	«Δαπάνες Προβολής σε αγορές στόχους»
Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών	<p>Οι δαπάνες Προβολής και Επικοινωνίας συνίστανται σε:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Συμμετοχή σε Διεθνείς ή Επαγγελματικές Εκθέσεις που αφορούν το λανσάρισμα νέου ή ήδη υπάρχοντος προϊόντος / υπηρεσίας σε νέες αγορές. 2. Μετακινήσεις που σχετίζονται άμεσα με εκθέσεις εξωστρεφούς προσανατολισμού 3. Προβολή προϊόντων μέσω του διαδικτύου (π.χ. Σύνδεση – Συμμετοχή σε e-marketplace)* 4. Εκδηλώσεις μικρής διάρκειας που πραγματοποιούνται σε καταστήματα του εξωτερικού σε αγορά –στόχο (In-Store promotion)*. 5. Σχεδιασμός και παραγωγή έντυπου πληροφοριακού υλικού* 6. Μελέτη για την ανάπτυξη και δημιουργία εταιρικής ταυτότητας. 7. Διαφημιστικές καταχωρήσεις – ενθέσεις σε έντυπα ΜΜΕ* 8. Δαπάνες προβολής σε ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής / επαγγελματικής δικτύωσης και άλλα σύγχρονα μέσα.* 9. Δαπάνες Επιχειρηματικών αποστολών υπό την προϋπόθεση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της αποστολής από θεσμικό / θεσμοθετημένο φορέα*. <p>* Υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι οι δαπάνες αυτές γίνονται για πρώτη φορά και αφορούν νέα προϊόντα / υπηρεσίες ή εν γένει προϊόντα / υπηρεσίες σε νέες αγορές.</p>
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 1 περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ενοίκιο περιπτέρου (μέχρι 60 τ.μ.) • Κατασκευή /Διαμόρφωση περιπτέρου (μη μόνιμη κατασκευή), συμπεριλαμβανομένου του απαιτούμενου εξοπλισμού προβολής προϊόντων (πάγκοι, βιτρίνες, φωτιστικά κ.λπ.), ηλεκτρολογικών και λοιπών σχετικών εγκαταστάσεων (μέχρι 280€/τ.μ.). • Καταχώριση στον κατάλογο της Έκθεσης • Λειτουργικά έξοδα (κατανάλωση ηλεκτρικού - νερού- internet) • Πρόσληψη Διερμηνέα και Φύλακα περιπτέρου όπου απαιτείται • Μεταφορά εκθεμάτων σε ποσότητα ανάλογα με το μέγεθος του περιπτέρου • Μετακίνηση ενός ή δυο ατόμων ανάλογα με το μέγεθος του περιπτέρου «(αεροπορ. εισιτήρια οικονομικής θέσης, εισιτήριο τρένου και δαπάνη ξενοδοχείου)» • Ενοικίαση Υλικών για διακόσμηση και για γευσιγνωσία και Οπτικοακουστικού εξοπλισμού για τις ανάγκες προβολής (οθόνη plasma, video, T.V.) <p>Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 3 περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργικό σχεδιασμό ξενόγλωσσου μηνύματος προβολής προϊόντων • Κόστη σύνδεσης σε ειδικούς οργανισμούς και ηλεκτρονικές πηγές παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών. • Ενοικίαση χώρου (market place) σε μεγάλα portal του εξωτερικού με μεγάλη επισκεψιμότητα στις αγορές – στόχους ή σε χώρους επαγγελματικής ή κοινωνικής δικτύωσης. <p>Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 4 περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ενοίκιο χώρου στο κατάστημα • Κατασκευή ή ενοικίαση προωθητικού stand (μη μόνιμη κατασκευή), εφόσον χρειαστεί • Ενοικίαση εξοπλισμού προβολής

<p>Επιλέξιμα Κόστη</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Αμοιβή προωθήτριας /προωθητριών (σε αριθμό ανάλογο με το μέγεθος των καταστημάτων) • Δειγματοδιανομή (κόστος παραγωγής και αποστολής δειγμάτων σε ποσότητα που θα τεκμηριώνεται ανάλογα με το εύρος της εκδήλωσης σε συνδυασμό με το είδος, αριθμό και επιφάνεια των καταστημάτων κ.λπ.) • Παραγωγή και διανομή flyers • Σχετική διαφημιστική καταχώρηση σε έντυπο καταστημάτων ή και σε άλλο κατάλληλο μέσο. • Μεταφράσεων κειμένων • Δημιουργικού Σχεδιασμού • Παραγωγής σχετικού υλικού • Δημιουργία ξενόγλωσσου διαφημιστικού μηνύματος • Καταχώριση ή ένθεση ή αφιέρωμα σε εφημερίδα –περιοδικό επαγγελματικό /καταναλωτικό στην αγορά –στόχο <p>Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 6 σχετίζονται με τον Δημιουργικό σχεδιασμό ή επανασχεδιασμό εταιρικής ταυτότητας της επιχείρησης και των εφαρμογών της (σε έντυπο, φάκελο, φόλντερ, μπλοκ εταιρικής καταχώρισης κ.λπ.) για τις ανάγκες της προσπάθειας επέκτασης σε νέες αγορές.</p> <p>Τα επιλέξιμα κόστη της δαπάνης 9 (υπό την ανωτέρω προϋπόθεση) περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ενοίκιο κατάλληλης αίθουσας, απαιτούμενου εξοπλισμού και υλικών διακόσμησης • Σχεδιασμός και παραγωγή κατάλληλου υλικού προβολής • Αμοιβή εταιρείας δημοσίων σχέσεων για εξασφάλιση επισκεπτών • Σχεδιασμός και αποστολή προσκλήσεων • Δαπάνες φιλοξενίας προσκεκλημένων (προσφορά εδεσμάτων – μικροδώρα) • Αποστολή δειγμάτων για εκδήλωση • Δαπάνη μετακίνησης ενός ή δυο εκπροσώπων της επιχείρησης (αεροπορ. εισιτήρια οικονομικής θέσης, ξενοδοχείο (μέχρι 200€ στο επίπεδο που εγκρίνει η Ε.Ε. σε προγράμματα για μετακινήσεις).
<p>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 5</p>	<p>«Δαπάνες Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης»</p>
<p>Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Υποστήριξη και παρακολούθηση του επιχειρηματικού σχεδίου 2. Εκπόνηση μελετών και ερευνών (π.χ. έρευνας αγοράς, risk assessment, marketing plan, feasibility study) 3. Σύνταξη εγχειριδίων για την ανάπτυξη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας 4. Σύνταξη στρατηγικού – επιχειρησιακού σχεδίου κάλυψης νέων αγορών της επιχείρησης 5. Εξειδικευμένες μελέτες διαπιστευμένων ερευνητικών κέντρων. 6. Coaching – mentoring για την στήριξη εν γένει εξωστρεφών ενεργειών και δραστηριοτήτων για την διάρκεια του προγράμματος.
<p>Επιλέξιμα Κόστη</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Απαραίτητη η σύμβαση (και όπου απαιτείται από τον ΚΦΑΣ η κατάθεση στην ΔΟΥ) και η εγγραφή στα βιβλία της επιχείρησης
<p>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 6</p>	<p>«Δαπάνες Προστασίας ή απόκτησης και χρήσης πατεντών, πνευματικής ιδιοκτησίας και μεταφοράς τεχνογνωσίας»</p>

<p>Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών</p>	<p>Περιλαμβάνονται κόστη που σχετίζονται με την απόκτηση, προστασία, αγορά, μεταφορά και χρήση της απαιτούμενης τεχνογνωσίας (π.χ. αγορά δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, αδειών εκμετάλλευσης, τεχνογνωσίας, μη κατοχυρωμένων τεχνικών γνώσεων κ.λ.π.) Για την τεκμηρίωση των ενεργειών απαιτούνται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ενέργειες και παραστατικά αγοράς και μεταφοράς τεχνογνωσίας • Αναλυτικές συμβάσεις θεωρημένες στη ΔΟΥ • Έκθεση αναφοράς για την τεχνογνωσία που αποκτήθηκε και τα αποτελέσματα χρήσης της. • Άδειες χρήσης
<p>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 7</p>	<p>«Ανάπτυξη εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων (για νέες πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις μόνο)»</p>
<p>Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών</p>	<p>Η συγκεκριμένη κατηγορία δαπάνης περιλαμβάνει τη μισθοδοσία και ασφαλιστικές εισφορές στελέχους/στελεχών marketing / πωλήσεων προώθησης εξαγωγών ή / και εξειδικευμένου τεχνικού, διοικητικού ή/και εργατο-τεχνικού προσωπικού (συμπεριλαμβάνονται μεταφραστές και πωλητές), που κρίνεται απαραίτητο για την υποστήριξη / υλοποίηση στρατηγικού - επιχειρησιακού σχεδίου, για 12 μήνες με ημερομηνία πρόσληψης υποχρεωτικά μετά <u>την ημερομηνία προκήρυξης του προγράμματος</u> με σκοπό:</p> <ul style="list-style-type: none"> • τον σχεδιασμό στρατηγικού – επιχειρησιακού σχεδίου ανταγωνιστικής διεθνούς παρουσίας της επιχείρησης και προγράμματος δράσης για τα επόμενα δυο χρόνια, • την οργάνωση διαδικασιών για εφαρμογή του σχεδίου από την επιχείρηση • τις πρώτες ενέργειες εφαρμογής του σχεδίου. • την υποστήριξη των ανωτέρω ενεργειών.
<p>Επιλέξιμα κόστη - Περιορισμοί</p>	<p>Επιδοτούνται δαπάνες μισθοδοσίας και ασφαλιστικών εισφορών για την απασχόληση επί 12 το πολύ μήνες με ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας την ημερομηνία υπογραφής Ατομικής Ένταξης της επιχείρησης. Για να θεωρηθούν επιλέξιμες οι δαπάνες αυτής της κατηγορίας, θα πρέπει αθροιστικά να ισχύουν τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οι ετήσιες μονάδες εργασίας (Ε.Μ.Ε.) εργαζομένων με επιλέξιμο μισθολογικό κόστος, είναι πρόσθετες ως προς τις Ε.Μ.Ε. της επιχείρησης του έτους 2012. • Το πρόσθετο προσωπικό που θα προσληφθεί δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του εντύπου υποβολής της πρότασης, σε συνδυασμό με το προϋπολογιζόμενο επιλέξιμο κόστος, το οποίο αποτελεί μέρος του προϋπολογισμού του σχεδίου. <p>Το ύψος και η επιλεξιμότητα δαπανών αυτής της κατηγορίας τεκμηριώνονται με τα εξής αναγκαία προς τούτο παραστατικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έντυπο Ε7 • Καταστάσεις επιθεώρησης εργασίας • Αναλυτική Περιοδική Δήλωση • Αναγγελία πρόσληψης • Φωτοαντίγραφο και των δυο όψεων της Αστυνομικής Ταυτότητας του εργαζόμενου • Πτυχίο ή μεταπτυχιακό σχετικό με Διοίκηση Επιχειρήσεων, το marketing, Business Development, Business Administration και συναφείς περιοχές.

	<ul style="list-style-type: none"> • Εργασιακή εμπειρία σχετική με Διοίκηση Επιχειρήσεων, Marketing, Business Development, Business Administration και συναφείς περιοχές • Για το εξειδικευμένο τεχνικό, διοικητικό ή/και εργατο-τεχνικό προσωπικό, τεκμηρίωση συνάφειας με τις ανάγκες του Ε/Σ και σχετικά πιστοποιητικά σπουδών / εκπαίδευσης / εργασιακής εμπειρίας.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 8	«Λοιπές Δαπάνες (για νέες πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις μόνο)»
Ανάλυση των επιτρεπόμενων δαπανών	<ol style="list-style-type: none"> 1. Δαπάνες συνδρομών <u>σε υπάρχοντα</u> ή σε νέα δίκτυα παροχής υπηρεσιών, χρήσεις λογισμικού ή βάσεων δεδομένων εξειδικευμένων συνδέσεων δικτύων ή εφαρμογών, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εξοπλισμού / λογισμικού που σχετίζονται με το αντικείμενο της επένδυσης, 2. Δαπάνες για επεκτάσεις, ανανεώσεις, αναβαθμίσεις και επικαιροποιήσεις υπάρχοντων ιστοτόπων / ιστοσελίδων, διαχειριστικών συστημάτων, σημάτων ποιότητας, πιστοποιητικών, συστημάτων συμμόρφωσης που εξυπηρετούν / σχετίζονται με το αντικείμενο της επένδυσης. 3. Δαπάνες σχεδιασμού (δημιουργικό) εταιρικού εντύπου/λογοτύπου σε γλώσσα της αλλοδαπής (μεταφραστικό) που αποτελεί την αγορά στόχο του Ε/Σ
Επιλέξιμα Κόστη	Στις κατηγορίες Δαπανών 8.1 και 8.2, ΔΕΝ περιλαμβάνονται συνδέσεις και τέλη ύδρευσης, ηλεκτρισμού, γενικής τηλεφωνίας κτλ, ενοίκια, μισθώσεις χώρων κτλ.

Γ) Πρόσθετοι όροι και επισημάνσεις

Πέρα των επισημάνσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περιγραφή των επιλέξιμων ενεργειών και δαπανών **επιπρόσθετα τονίζεται** ότι :

- Δεν είναι επιλέξιμη η υποβολή πρότασης / δαπανών από κοινοπραξία επιχειρήσεων.
- Δεν **περιλαμβάνεται ΦΠΑ σε καμία κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη και επιβαρύνει εξ ολοκλήρου την επιχείρηση.**
- Κάθε ενέργεια και δαπάνη θα αξιολογούνται ως προς τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το επιχειρηματικό σχέδιο και το εύλογο του κόστους τους. Ειδικά για τις δαπάνες Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης και τις εν γένει μελέτες οι αξιολογητές θα αξιολογούν το εύλογο του κόστους βάση συστήματος αξιολόγησης.
- **Επιλέξιμες** είναι οι δαπάνες που πραγματοποιούνται **μετά** την ημερομηνία Προκήρυξης του παρόντος προγράμματος. Σε περίπτωση έναρξης εργασιών πριν την προκήρυξη του προγράμματος όπως π.χ. έκδοση παραστατικών (δελτία αποστολής, CMR, τιμολόγια, έκδοση επιταγής, σύναψη ιδιωτικού συμφωνητικού, έκδοση αδείας μικρής κλίμακας, κ.λ.π.), μερικής/ολικής εξόφληση δαπανών (π.χ. προκαταβολή), οι εν λόγω δαπάνες **είναι μη επιλέξιμες για χρηματοδότηση.**
- Στο πλαίσιο του προγράμματος **δεν** είναι επιλέξιμη η χρήση του Leasing ή του χρησιδανεισμού για την αγορά των παγίων εκτός αν με την ολοκλήρωση του

επενδυτικού σχεδίου η κυριότητα τους περιέλθει στην κυριότητα του φορέα της επένδυσης.

- Οι δαπάνες για την ανανέωση ιστοσελίδας, πιστοποιητικού διαχειριστικού συστήματος και διατήρησης σημάτων συμμόρφωσης και απόκτησης domain name για την κατασκευή ιστοσελίδας δεν είναι επιλέξιμες, παρά μόνο στην κατηγορία δαπανών (8) υπό τους όρους και προϋποθέσεις του παρόντος.

- Δεν είναι επιλέξιμες γενικές λειτουργικές δαπάνες όπως γενικές δαπάνες μισθοδοσίας προσωπικού, ενοίκια, μισθώσεις, τέλη ηλεκτρισμού, ύδρευσης, τηλεφωνίας κτλ.

- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για αγορά οικοπέδων και εν γένει κτιριακών εργασιών.

- Δεν είναι επιλέξιμοι οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου.

- Σχετικά με τις δαπάνες **«Ανάπτυξη εξειδικευμένου προσωπικού και ανθρωπίνων πόρων»**, βασικός όρος για την επιλεξιμότητα τους είναι η διατήρηση του μέσου όρου (Μ.Ο.) των θέσεων εργασίας του έτους 2012 για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου. Το υφιστάμενο προσωπικό (και οι μέσοι όροι) υπολογίζεται σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ) από την Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες (Έντυπο Ε7 και συνημμένη αναλυτική κατάσταση) για τη διαχειριστική χρήση 2011/2012 (οικονομικό έτος 2012/2013) και από τις θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας. Ο έλεγχος διατήρησης του προσωπικού θα γίνεται σε ΕΜΕ τόσο κατά το μήνα ολοκλήρωσης του έργου, όσο και τον αντίστοιχο μήνα ένα έτος μετά την ολοκλήρωση του έργου. Για τον έλεγχο θα χρησιμοποιούνται οι Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), οι θεωρημένες καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας, το έντυπο Ε7 ή/και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται για τον υπολογισμό του προσωπικού. Επισημαίνεται ότι οι εργαζόμενοι που το κόστος τους επιδοτείται από τον ΟΑΕΔ λαμβάνονται υπόψη στην διατήρηση της απασχόλησης. Δεν ισχύει το ίδιο για τους εργαζόμενους οι οποίοι κάνουν την πρακτική τους άσκηση (π.χ. φοιτητές).

- Για επενδυτικά σχέδια που θα περιλαμβάνουν τις ανωτέρω δαπάνες προσωπικού, σε περίπτωση παράβασης του ανωτέρω όρου, δηλαδή είτε της μη διατήρησης του νέο-προσληφθέντος προσωπικού είτε της γενικής μείωσης προσωπικού, **το ποσό της επιχορήγησης που αναλογεί στις δαπάνες προσωπικού θα επιστέφεται προσαυξημένο (ως ποινή) κατά 5%**.

- Οι επιχειρήσεις πρέπει να εγγράψουν τα πάγια στοιχεία της επένδυσής τους στο βιβλίο-μητρώο παγίων στις περιπτώσεις που απαιτείται (κατά τα προβλεπόμενα και από τον ΚΦΑΣ).